

Na temelju članka 5. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“ br. 71/10), članka 57. Statuta Hrvatskog Crvenog križa od 22. ožujka 2016. godine, članka 13. i 27. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14), članka 18. Statuta Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Zadar od 16.11.2011. godine i članka 1. Izmjena i dopuna Statuta Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Zadar od 05.03.2014. godine, Skupština Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Zadar na sjednici održanoj dana 12.10.2016. godine, donijela je

## **STATUT HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA ZADAR**

### **Članak 1.**

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar, svoje djelovanje i rad temelji na odredbama Ženevskih konvencija (Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika i bolesnika u oružanim snagama u ratu, Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika, bolesnika i brodolomaca oružanih snaga na moru, Konvencija o postupanju s ratnim zarobljenicima, Konvencija o zaštiti građanskih osoba u vrijeme rata) od 12. kolovoza 1949. godine i njihovim Dopunskim protokolima (Dopunski protokol o zaštiti žrtava međunarodni oružanih sukoba i Dopunski protokol o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba od 8. lipnja 1977. godine te Dopunski protokol o dodatnom znaku raspoznavanja od 8. prosinca 2005. godine) kojih je Republika Hrvatska stranka, Rezolucijama Međunarodnih konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te na načelu solidarnosti, načelima međunarodnog humanitarnog prava i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca:

#### **HUMANOST**

*Međunarodni pokret Crvenoga križa i Crvenoga polumjeseca, nastao u želji da bez diskriminacije pruža pomoć svim ranjenicima na bojnopolju nastoji u svim prilikama spriječiti i ublažiti ljudsku patnju. Svrha Pokreta je zaštita života i zdravlja te osiguranje poštivanja ljudske osobe. On promiče uzajamno razumijevanje, prijateljstvo, suradnju i trajan mir među svim narodima.*

#### **NEPRISTRANOST**

*Pokret ne pravi razliku s obzirom na nacionalnu, rasnu, vjersku, klasnu ili političku pripadnost pojedinca, već nastoji ublažiti njegove muke, isključivo vodeći računa o njegovim potrebama, dajući prednost najhitnijim slučajevima unesrećenih.*

#### **NEUTRALNOST**

*Da bi očuvao povjerenje svih, pokret se ne opredjeljuje u neprijateljstvima i ne upušta se u raspravu političke, rasne, vjerske ili ideološke prirode.*

## **NEOVISNOST**

*Pokret je neovisan. Nacionalna društva, iako su pomoćna tijela humanitarnih službi svojih vlada i podvrgnuta zakonima svojih zemalja, moraju očuvati svoju autonomiju kako bi u svako doba mogla djelovati u skladu s načelima Pokreta.*

## **DOBROVOLJNOST**

*Pokret je dobrovoljan i ne pokreće ga želja za dobitkom.*

## **JEDINSTVO**

*U svakoj zemlji može postojati samo jedno društvo Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca. Ono mora biti dostupno svima i provoditi humanitarnu djelatnost na cjelokupnom teritoriju.*

## **UNIVERZALNOST**

*Međunarodni pokret Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, u kojem sva društva imaju jednak položaj i dijele jednaka prava i dužnosti uzajamnog pomaganja, svjetski je pokret.*

## **OPĆE ODREDBE**

### **Članak 2.**

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa. U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi, te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnoga pokreta Crvenoga križa i Crvenoga polumjeseca i kao punopravni član saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar djeluje na području grada Zadra i Nina te općine Bibinje, Galovac, Kali, Kukljica, Novigrad, Poličnik, Posedarje, Preko, Privlaka, Ražanac, Sali, Starigrad, Sukošan, Škabrnja, Vir, Vrsi, Zemunik Donji.

Puni naziv društva je: **Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar.**

Skraćeni naziv društva: **GDCK Zadar.**

Sjedište Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa je Zadar.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar je neprofitna pravna osoba.

### **Članak 3.**

Znak Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Zadar identičan je znaku Hrvatskog Crvenog križa. To je crveni križ na bijelom polju, koji se koristi u skladu sa Ženevskim konvencijama (Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika i bolesnika u oružanim snagama u ratu, Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika, bolesnika i brodolomaca oružanih snaga na moru, Konvencija o postupanju s ratnim zarobljenicima, Konvencija o zaštiti građanskih osoba u vrijeme rata) od 12. kolovoza 1949. i njihovim Dopunskim protokolima (Dopunski Protokol o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba i

Dopunski Protokol o zaštiti žrtava nemeđunarodnih oružanih sukoba od 8. lipnja 1977. godine te Dopunski Protokol o dodatnom znaku raspoznavanja od 8. prosinca 2005. godine) kojih je Republika Hrvatska stranka (dalje u tekstu: Ženevske Konvencije i Dopunski Protokoli), Pravilima o upotrebi znaka Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca u nacionalnim društvima (izmijenjenim i dopunjenim 1991. godine), Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu i drugim propisima te rezolucijama Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca o korištenju znaka i naziva crvenog križa, crvenog polumjeseca i crvenog kristala.

Znak Hrvatskog Crvenog križa gradskog društva Crvenog križa Benkovac kao ustrojstvenog oblika Hrvatskog Crvenog križa je križ jednakih krakova crvene boje, koje se grafički izražava sa pet jednakih kvadrata, na bijeloj podlozi s natpisom: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar.

Znak Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Zadar oblikuje se kao logo vodoravnog i/ili kružnog oblika.

Vodoravni logo sadrži crveni križ na bijeloj podlozi i tekst: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar.

Kružni logo sadrži crveni križ na bijeloj podlozi, dvije koncentrične kružnice i tekst: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar, crveni križ nalazi se u sredini, unutar dviju kružnica.

Zastava Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Zadar je bijele boje pravokutnog ili kvadratnog oblika sa znakom crvenog križa u sredini. Znak crvenog križa je veličine razmjerne veličini zastave. Vodoravno u prostoru donje trećine zastave ili kružno oko znaka crvenog križa na sredini zastave upisuje se natpis: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar.

Pečat Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Zadar je okrugla oblika sa znakom crvenog križa u sredini otisnut crvenom bojom, a uz rubni dio pečata je natpis: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar.

## **RODNA NEUTRALNOST**

### **Članka 4.**

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu i drugim aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

## **CILJEVI HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA ZADAR**

### **Članak 5.**

Osnovni ciljevi Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Zadar su:

- Ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.
- Doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana.
- Poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međunarodnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana.

Ostvarenju ciljeva iz stavka 1. ovog članka, Hrvatski Crveni križ i GDCK Zadar pristupaju poštujući prava i slobode svake osobe, neovisno o rasi, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili bilo kojem drugom razlikovnom kriteriju.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar djeluje na području socijalne djelatnosti i zaštite i spašavanja.

### **JAVNE OVLAŠTI I DJELATNOSTI**

#### **Članak 6.**

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zadar (dalje u tekstu: GDCK Zadar) provodi djelatnosti koje proizlaze iz Ženevskih konvencija i Dopunskih protokola, Statuta Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca prenijetih na nacionalno društvo Crvenog križa.

GDCK Zadar, samostalno i kao dio Hrvatskog Crvenog križa, pomaže tijelima javne vlasti na području humanitarnog djelovanja.

GDCK Zadar može obavljati sljedeće javne ovlaštosti i djelatnosti:

1. izvršava obveze Republike Hrvatske iz Ženevskih konvencija i Dopunskih protokola u dijelu poslova koji su mu povjereni a u vrijeme mira pripremaju se za djelovanje u slučaju oružanog sukoba za obavljanje zadaća sukladno odredbama Ženevskih konvencija i Dopunskih protokola u korist svih civilnih i vojnih žrtava
2. zastupa i promiče temeljna načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca (dalje u tekstu: Međunarodni pokret) kao i međunarodno humanitarno pravo te nadzire njihovu primjenu u oružanim sukobima, zalaže se za zaštitu svih žrtava i zaštitu ljudskih prava; surađuje s državnim tijelima u cilju poštivanja međunarodnog humanitarnog prava i zaštite znaka crvenog križa, crvenog polumjeseca i crvenog kristala,

3. organizira i vodi Službu traženja koja obavlja poslove traženja te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza između članova obitelji razdvojenih zbog oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, prirodnih i ljudskim djelovanjem uzrokovanih katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje. U Središnjem uredu Hrvatskog Crvenog križa ustrojava se i djeluje Nacionalni ured Službe traženja, koji u slučaju oružanog sukoba, obavlja zadaće Ureda za informiranje sukladno odredbama Ženevske konvencije o postupanju s ratnim zatvorenicima i Ženevske konvencije o zaštiti građanskih osoba u ratu od 12. kolovoza 1949. godine i članka 9. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu; obavlja i aktivnosti u skladu sa Strategijom obnavljanja obiteljskih veza koju je usvojilo Vijeće izaslanika Međunarodnog pokreta 2007. godine,
4. traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca (dalje u tekstu: Međunarodna federacija), Međunarodnog odbora Crvenog križa, nacionalnih društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, međunarodnih organizacija i drugih donatora za potrebe na području Republike Hrvatske u izvanrednim situacijama,
5. pokreće, organizira, provodi i sudjeluje u redovnim i izvanrednim akcijama solidarnosti u Republici Hrvatskoj za pomoć osobama u potrebi i žrtvama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija u zemlji i svijetu, te osigurava čuvanje određenih količina materijalnih dobara za te potrebe,
6. sudjeluje u akcijama međunarodne pomoći i solidarnosti žrtvama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija u zemlji i svijetu u suradnji s Međunarodnim odborom Crvenog križa i Međunarodnom federacijom, nacionalnim društvima Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, humanitarnim agencijama Ujedinjenih naroda, Europske unije i drugima,
7. oblikuje doktrinu prve pomoći, brine o njezinom unapređenju i usklađivanju s europskim smjernicama te primjeni u svim programima edukacije na području Republike Hrvatske,
8. obavlja osposobljavanje i obnovu znanja za pružanje prve pomoći za građane u svakodnevnom životu, prometnim i drugim nesrećama; za djecu i mlade na školovanju, pripadnike spasilačkih ekipa, pripadnike vatrogasnih postrojbi i policije, volontere Hrvatskog Crvenog križa i drugih; organizira i provodi osposobljavanje, stručno usavršavanje i obnovu znanja instruktora, predavača i ispitivača prve pomoći i o tome vodi evidenciju,
9. sudjeluje u provedbi programa prve pomoći za kandidate za vozače motornih vozila i vozače iz nastavnog predmeta pružanja prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nesreći, organizira i provodi osposobljavanje, stručno usavršavanje i obnovu znanja predavača i ispitivača iz nastavnog predmeta pružanja prve pomoći osobama ozlijeđenima u prometnoj nesreći, i o tome vode evidenciju,

10. provodi osposobljavanje i obnovu znanja radnika za pružanje prve pomoći na radu,
11. promiče dobrovoljno davanje krvi, organizira i provodi akcije dobrovoljnog davanja krvi, okuplja davatelje i vodi o njima evidenciju, utvrđuje mjerila za priznanja dobrovoljnim davateljima krvi i dodjeljuje im potvrde i priznanja,
12. provodi, na temelju međunarodno prihvaćenih standarda, spašavanja života na vodi i ekološke zaštite priobalja, provodi tečajeve za osposobljavanje spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja, vodi evidenciju o osposobljenosti spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja te provodi obnovu znanja i praktičnih vještina spasilaca. Donosi pravila i standarde za rad spasilačkih postaja i provode procjenu rizika na kupalištima, provodi projekte s ciljem podizanja razine svijesti građana o opasnostima i rizicima povezanim s vodom i ekološkoj zaštiti priobalja,
13. ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća, epidemija i oružanih sukoba i drugih situacija nasilja za poslove: procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti, prve pomoći, službe traženja, zaštite i spašavanje života na vodi, higijensko-epidemiološke zaštite, njege povrijeđenih i oboljelih, socijalnog rada, psihosocijalne potpore stanovništvu, pripreme i organizacije izmještajnih centara, pripreme i raspodjele hrane u terenskim uvjetima, prihvata i raspodjele humanitarne pomoći, logistike, osiguranje pitke vode i minimuma sanitarnih uvjeta, informiranja stanovništva, posebno djece i mladih o ponašanju u slučaju izvanrednih situacija, ekipe se uključuju u educiranje u sustav civilne zaštite prema posebnim propisima,
14. provodi kontinuirano informiranje i obučavanje stanovništva, a posebno djece i mladih o opasnosti od mina i drugih eksplozivnih naprava,
15. sudjeluje u prihvatu, smještaju, organizaciji života i poduzimanju drugih mjera koje pridonose zbrinjavanju ugroženog i nastradalog stanovništva,
16. radi na zdravstvenom odgoju, prosvjećivanju i informiranju svojih članova i drugih građana, a posebno djece i mladih, potiče i osposobljava ih za zdravstvenu samozaštitu i suzaštitu, kao i pružanje pomoći građanima. Sudjeluje u promociji zdravog načina života te prevenciji bolesti ovisnosti, rehabilitaciji i resocijalizaciji ovisnika,
17. organizira prijevoz, pruža usluge smještaja i prehrane osobama kojima je takav oblik pomoći potreban iz zdravstvenih, socijalnih ili drugih sličnih razloga (kuhinje Hrvatskog Crvenog križa, dostava hrane u kuću, usluge u centrima, odmaralištima i kampovima Hrvatskog Crvenog križa, škola u prirodi, obuka neplivača, oporavak djece i mladeži iz socijalno ugroženih obitelji i članova Hrvatskoga Crvenog križa i dr.), te usluge iste vrste za svoje članove, članove Crvenog križa i Crvenog polumjeseca drugih država ili međunarodnih organizacija, osobito u sklopu međunarodne razmjene i programa edukacije, odgoja i osposobljavanja djece, mladih i stanovništva za obavljanje zadaća

Crvenog križa; Pružanje navedenih usluga bez obzira na vrijeme trajanja, ne smatra se turističkom i ugostiteljskom djelatnošću,

18. organizira službu za njegu i pomoć u kući bolesnim i nemoćnim, osposobljava djelatnike za rad u toj službi te obučava za njegu bolesnika članove obitelji i ostale građane,
19. organizira i provodi prijevoz robe u humanitarne i druge svrhe, prijevoz osoba s invaliditetom, kroničnih bolesnika, starih i nemoćnih te osoba s tjelesnim ili mentalnim oštećenjem, dobrovoljnih davatelja krvi i članova Crvenog križa,
20. provodi programe pomoći i njege starijih i nemoćnih osoba, osoba s posebnim potrebama te osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju (osobni asistent) putem mobilnih timova i ostalih vidova pomoći u lokalnim zajednicama te pruža i druge organizirane oblike pomoći kao što su poludnevni i cjelodnevni boravci, smještaj i prenoćišta za beskućnike i slično,
21. radi na prevenciji i edukaciji o sprečavanju nesreća u prometu (prijevoz u potrebi) s ciljem smanjenja broja prometnih nesreća;
22. organizira razne oblike solidarnosti i međusobnog pomaganja građana
23. organizira i provodi programe humanističkog odgoja djece i mladih, radi na usvajanju vrlina solidarnosti, nepristranosti i suosjećanja, promiče poštovanje ljudskog bića i života, potiče razvoj samopoštovanja te pridonosi razvoju životnih vještina (dobre komunikacije, mirnog rješavanja sukoba, timskog rada i suradnje i slično), promiče značaj volonterskog rada, organiziraju provođenje slobodnog vremena djece i mladih kroz klubove, kampove, odmarališta, izletišta. Igraonice, radionice i slično,
24. organizira i provodi programe pomoći i zaštite tražitelja azila, azilanata i drugih skupina migranata u potrebi i žrtava trgovine ljudima, te informiranjem i edukacijom radi na podizanju svijesti, stanovništva, posebno djece i mladih,
25. druge poslove, programe i projekte za opće dobro utvrđene zakonima i drugim propisima.

Društvo ostvaruje navedene programske djelatnosti sukladno strategijama i rezolucijama Međunarodne federacije, Međunarodnog odbora Crvenog križa te tijela Međunarodnog pokreta (Međunarodna konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, Vijeće izaslanika Međunarodnog pokreta i Stalna komisija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca).

Programske djelatnosti Društvo provodi za opće dobro, a dobit koja se ostvari koristi se isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti u skladu s ovim Statutom.

Društvo obavlja javne ovlasti i djelatnosti utvrđene ovim Statutom sukladno potrebama lokalne zajednice i osiguranim sredstvima, te druge programe koji su posebno ugovoreni i za koje su osigurana dodatna sredstva, a koja nisu u suprotnosti s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta.

### **Članak 7.**

U svrhu ostvarivanja ciljeva i izvršavanja djelatnosti propisanih člankom 5. i 6. ovog Statuta GDCK Zadar može obavljati gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima.

Gospodarske djelatnosti Društvo može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Društvo ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom.

Za obavljanje gospodarskih djelatnosti za koje posebni propisi ne dopuštaju da iste obavlja udruga, ali nisu zabranjene, a u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom, Društvo će osnovati trgovačko društvo ili drugi gospodarski subjekt, sukladno propisima kojima se uređuje njihovo osnivanje, te će kroz taj gospodarski subjekt obavljati gospodarsku djelatnost nakon zadovoljavanja posebnih zakonskih propisa.

### **Članak 8.**

GDCK Zadar ostvaruje neposrednu suradnju i ima pravo, ali i obvezu zastupati članstvo i njegove interese pri županijskom društvu Crvenog križa i Hrvatskom Crvenom križu te pri institucijama i tijelima na području djelovanja.

GDCK Zadar u javnom životu grada Zadra i Nina, te općina Bibinje, Galovac, Kali, Kukljica, Novigrad, Poličnik, Posedarje, Privlaka, Preko, Ražanac, Sali, Starigrad, Sukošan, Škabrnja, Vir, Vrsi, Zemunik Donji na području svog djelovanja, djeluje na osnovi temeljnih načela Međunarodnog pokreta i neovisno je u svom djelovanju.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, Društvo može djelovati izvan navedenog područja, ukoliko je riječ o organizacijskoj aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa, zajedničkom programu dvaju ili više društava (uz suglasnost Središnjeg ureda) ili na poziv drugog društva, o čemu se izvijestiti Središnji ured.

GDCK Zadar surađuje s tijelima vlasti grada Zadra i Nina te općina Bibinje, Galovac, Kali, Kukljica, Novigrad, Poličnik, Posedarje, Privlaka, Preko, Ražanac, Sali, Starigrad, Sukošan, Škabrnja, Vir, Vrsi, Zemunik, na poslovima zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, obrane, civilne zaštite i dr. u svojstvu povlaštenog partnera na temelju odredbi Statuta Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca te preuzetih međunarodnih ugovora i zaključaka konferencije Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.



GDCK Zadar surađuje s drugim udrugama i institucijama koje promiču i ostvaruju srodne humanitarne ciljeve i programe.

## JAVNOST RADA

### Članak 9.

Rad GDCK Zadar i njegovih tijela je javan.

Javnost rada osigurava se kontinuiranim internim izvješćivanjem članstva (na sjednicama tijela, pisanim izvješćima, neposrednim susretima i drugo) i izvješćivanjem šire javnosti putem sredstava javnog priopćavanja o radu GDCK Zadar ili na drugi prikladan način.

Iznimno sjednice određenih tijela mogu biti zatvorene, kad se raspravlja o osobnim podacima za pojedine članove, a koji bi tim članovima mogli nanijeti moralnu i materijalnu štetu. Isključenje javnosti može također biti u slučaju razmatranja predmeta Službe traženja i u drugim slučajevima propisanim zakonom.

## ČLANSTVO

### Članak 10.

Članovi GDCK Zadar mogu biti fizičke ili pravne osobe, sukladno Zakonu i Statutu.

Članstvo u GDCK Zadar je dobrovoljno, član može biti svaka osoba, neovisno o rasi, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, političkom ili drugom uvjerenju, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili drugim osobinama.

Osobe bez poslovne sposobnosti mogu postati članovi Društva, za koju pristupnicu potpisuje skrbnik. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članovi GDCK Zadar su:

- **punoljetne poslovno sposobne osobe (aktivni članovi)**
- **dobrovoljni davatelji krvi**
- **mladi članovi**
- **potporni (pomažući) i**
- **počasni članovi**

- **Aktivni članovi** su osobe koje su spremne sudjelovati u radu GDCK Zadar i plaćati članarinu.
- **Dobrovoljni darivatelji krvi** su članovi bez obveze plaćanja članarine, ukoliko se svog prava ne odreknu.
- **Mladi članovi** GDCK Zadar su učenici, studenti, odnosno mlade osobe do 30 godina starosti (u daljem tekstu: mladi članovi) koji su spremni sudjelovati u radu GDCK Zadar i plaćati članarinu. Mlade osobe od 18 do 30 godina starosti mogu izabrati žele li biti aktivni ili mladi članovi GDCK Zadar.

- **Potporni (pomažući) članovi** GDCK Zadar pomažu GDCK Zadar u humanitarnom djelovanju (kroz pokroviteljstvo ili drugi oblik pomoći)
- **Počasni članovi** GDCK Zadar su osobe koje su dobrotvornim radom i osobitim zaslugama pridonijele općem razvoju GDCK Zadar.

Odbor GDCK Zadar može predložiti Glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa imenovanje počasnih članova Hrvatskog Crvenog križa za osobe koje su svojim dobrotvornim radom i osobitim zalaganjem doprinijele općem razvoju Republike Hrvatske.

Svi članovi GDCK Zadar dužni su prihvatiti i poštivati Zakon o Hrvatskom Crvenom križu, Statut Hrvatskog Crvenog križa, ovaj Statut, etički kodeks Hrvatskog Crvenog križa i temeljna načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

U slučaju nepoštivanja navedenog pokreće se i provodi postupak odgovornosti.

### **Članak 11.**

GDCK Zadar dužno je voditi popis članova, elektronički ili na drugi prikladan način. Podaci o članu se u popis članova unose sa pristupnice. Popis članova obvezno sadrži podatke o:

- osobnom imenu (nazivu)
- osobnom identifikacijskom broju (OIB)
- datumu rođenja
- datumu pristupanja društvu
- kategoriji članstva
- datumu prestanka članstva u društvu i
- druge podatke, ukoliko se to smatra potrebnim.

### **Članak 12.**

Članom Društva postaje se izjavom o prihvaćanju članstva koja će se regulirati posebnim općim aktom.

GDCK Zadar obavlja učlanjenje članova iz članka 10. ovog Statuta i izdaje im člansku iskaznicu.

Visina članarine, način plaćanja i druga pitanja vezana za članarinu utvrđuju se odlukom Skupštine Hrvatskog Crvenog križa.

GDCK Zadar učlanjuje svoje potporne i počasne članove i izdaje im člansku iskaznicu.

Iskaznicu o počasnom članstvu u Hrvatskom Crvenom križu nakon imenovanja izdaje Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

### **Članak 13.**

Članovi iz članka 10. koji redovito plaćaju članarinu, potporni i počasni članovi GDCK Zadar imaju sljedeća prava i dužnosti:

- birati i biti birani,
- sudjelovati u radu tijela GDCK Zadar, Društva Crvenog križa Zadarske županije i Hrvatskog Crvenog križa,
- pravo govora u okviru dnevnog reda na skupštini i drugim tijelima društava Crvenog križa i pravo predlaganja,
- neposredan utjecaj na program rada i razvoj društva Crvenog križa,
- dužnost zaštite interesa društva Crvenog križa,
- dužnost osobnog osposobljavanja za izvršavanje zadaća i neposrednog sudjelovanja u aktivnostima i akcijama Crvenog križa,
- dužnost unapređenja i širenja temeljnih načela Međunarodnog pokreta,
- dužnost podmirivanja utvrđenog članskog doprinosa.

Počasni članovi Hrvatskog Crvenog križa imaju pravo sudjelovati, bez prava glasa, na sjednicama Skupštine GDCK Zadar.

### **Članak 14.**

Mladi GDCK Zadar imaju sljedeća prava i dužnosti:

- prema svojim mogućnostima sudjelovati u aktivnostima Crvenog križa i humanitarnim akcijama, a posebno akciji solidarnosti i pružanja konkretne pomoći starim, bolesnim i osobama s invaliditetom, akcijama usmjerenim na očuvanje prirodnog okoliša i promicanju zdravog načina života;
- redovno se osposobljavati za pomaganje u ostvarenju zadaća Crvenog križa i razvoju humanih osjećaja uzajamnosti i solidarnosti.

Učlanjivanje mladih GDCK Zadar te uključivanje i sudjelovanje u aktivnostima i humanitarnim akcijama uređuje se pravilima koja donosi Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

### **Članak 15.**

Članstvo u GDCK Zadar prestaje:

- istupom iz članstva po osobnoj volji
- nepodmirivanjem članskog doprinosa duže od dvije godine
- smrću člana
- isključenjem zbog ponašanja štetnog za ugled GDCK Zadar, Društva Crvenog križa Zadarske županije i Hrvatskog crvenog križa i ponašanja suprotnog odredbama ovog

Statuta te kršenja temeljnih načela Međunarodnog pokreta i Etičkog kodeksa Hrvatskog Crvenog križa.

Istup iz članstva po osobnoj volji mora biti u pisanom obliku.

Prestankom članstva i isključenjem člana prestaju sva prava vezana uz članstvo u GDCK Zadar i Hrvatskom Crvenom križu.

O isključenju iz članstva odlučuje Odbor GDCK Zadar.

Na odluku o isključenju član ima pravo žalbe Skupštini Društva čija je odluka konačna. O odluci Skupštine član će biti obaviješten u pisanom odluku.

### **Članak 16.**

U GDCK Zadar posebna pažnja se posvećuje volontiranju.

Volonteri GDCK Zadar su osobe koje dobrovoljno ulažu svoje vrijeme, trud, znanje i vještine u aktivnostima Crvenog križa za opću dobrobit ili dobrobit druge osobe, bez postojanja uvjeta isplate novčane naknade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje.

U odnosu na volontiranje neposredno se primjenjuju odredbe posebnih propisa i odredbe ovog statuta. Način rada volontera u Hrvatskom Crvenom križu i druga pitanja vezano za volontiranje uredit će se posebnim pravilnikom koji donosi Glavni odbor.

## **UNUTARNJI NADZOR**

### **Članak 17.**

Članovi GDCK Zadar sami nadziru rad društva.

Ako član smatra da je GDCK Zadar povrijedilo Statut ili drugi opći akt društva ili Statut Hrvatskog Crvenog križa, ovlašten je na to upozoriti Odbor GDCK Zadar odnosno Glavni odbor te zahtijevati da se nepravilnosti otklone u roku 30 dana. U suprotnom član može poduzeti mjere sukladno Zakonu o udrugama

## **UNUTARNJI USTROJ**

### **Članak 18.**

GDCK Zadar može imati ustrojstvene oblike bez pravne osobnosti i to :

- osnovna i područna društva Crvenog križa
- mjesna društva Crvenog križa (djeluju u mjesnim odborima lokalne samouprave prigradskih naselja)
- općinska društva Crvenog križa (djeluje na području općina s područja djelovanja Društva)

- osnovna društva mladih
- aktive mladih i dobrovoljnih davatelja krvi formirane po mjestu školovanja, rada ili stanovanja
- klubove, sekcije, terenske jedinice i dr.

Odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika donosi Odbor GDCK Zadar.

Ustrojstveni oblici Društva ne moraju imati Statutom utvrđena tijela, osim predsjednika, kao osobu ovlaštenu za predstavljanje.

### **Članak 19.**

Mladi GDCK Zadar posebno se organiziraju po školama, višim i visokim učilištima u osnovna društva Crvenog križa mladih. Osnovna društva Crvenog križa mladih tvore ogranci članova nižih i viših razreda osnovnih škola, odnosno ogranci razreda srednjih škola, a na višim i visokim učilištima ogranci pojedinih godina studija.

Mladi svojom djelatnošću sudjeluju i pri drugim ustrojstvenim oblicima, odnosno u radu mjesnog ili općinskog društva Crvenog križa bez pravne osobnosti odnosno GDCK Zadar.

### **Članak 20.**

GDCK Zadar objedinjuje, koordinira i unapređuje rad svojih članova i ustrojstvenih oblika, te razvoj i provedbu programskih djelatnosti u gradu i pripadajućim općinama.

Međusobni odnosi unutar GDCK Zadar temelje se na vertikalnoj povezanosti, subordinaciji i odgovornosti za realizaciju ustanovljenih programa i aktivnosti .

Cilj tako ustanovljenog odnosa je očuvanje jedinstva Hrvatskog Crvenog križa i njegovo kadrovsko i materijalno jačanje.

### **Članak 21.**

GDCK Zadar za rad i djelovanje u svojoj humanitarnoj misiji može imati pokrovitelja.

Pokrovitelj GDCK Zadar može biti fizička i pravna osoba.

Zamolbu za prihvaćanje pokroviteljstva upućuje Odbor.

Odluku o prihvaćanju pokroviteljstva proglašava se na Skupštini društva na svečani

## **TIJELA**

### **Članak 22.**

GDCK Zadar ima ova tijela:

- **Skupštinu,**
- **Predsjednika i Potpredsjednika,**
- **Odbor,**
- **Nadzorni odbor i**
- **Ravnatelj.**

Djelokrug rada navedenih tijela utvrđuje se ovim Statutom.

### **Članak 23.**

Izbor, kandidacijski postupak, etička izjava, sukob interesa, opoziv i druga pitanja vezana za izbor članova i zastupnika u tijela Hrvatskog Crvenog križa i tijela ustrojstvenih oblika uredit će se posebnim pravilnikom koji donosi Skupština Hrvatskog Crvenog križa.

Članovi izabrani u tijela GDCK Zadar, DCK Zadarske županije i Hrvatskog Crvenog križa djelovat će stalno u interesu Hrvatskog Crvenog križa.

U slučaju da član tijela GDCK Zadar, DCK zadarske županije i Hrvatskog Crvenog križa bude izabran na visoku funkciju u tijelu javne vlasti ili političke stranke, osigurat će da njegov rad nije u sukobu interesa (stavljanje funkcije u mirovanje) s djelovanjem Hrvatskog Crvenog križa.

Ukoliko nije moguće osigurati rad koji nije u sukobu interesa, član tijela iz stavka 2. ovog članka će podnijeti ostavku na funkcije koje obnaša u GDCK Zadar, DCK Zadarske županije i Hrvatskog Crvenog križa.

Do podnošenja ostavke i u prijelaznom razdoblju, član će učiniti najviše što može kako bi osigurao da njegova funkcija ne izazove sukob interesa. U slučaju sukoba interesa, član će se suzdržati od sudjelovanja u donošenju odluka i sukob interesa će riješiti isključivo u interesu GDCK Zadar, DCK Zadarske županije i Hrvatskog Crvenog križa.

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 24.**

Skupština GDCK Zadar (dalje u tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja čiji rad se odvija na sjednicama i u kojem sudjeluju članovi putem izabраних predstavnika - zastupnika. Svaki zastupnik ima jedan glas.

Skupština broji maksimalno do 25 zastupnika i to:

- zastupnika iz općinskiх društva Crvenog križa,
- zastupnika iz mjesnih društava Crvenog križa s područja grada,
- zastupnika aktiva DDK,
- zastupnika aktiva mladih,
- zastupnika drugih ustrojstvenih oblika,
- zastupnika potpornih članova,
- zastupnika počasnih članova.

Mandat zastupnika Skupštine traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora. Rokove za provođenje izbora za zastupnike u Skupštini utvrđuje Skupština prije početka izbora za novo mandatno razdoblje, a u skladu s kalendarom izbora koji utvrđuje Hrvatski Crveni križ.

## **Članak 25.**

Sjednice Skupštine saziva predsjednik GDCK Zadar.

Sjednice Skupštine se sazivaju kao redovne, izborne i izvanredne. Redovna sjednica se održava najmanje jedanput godišnje.

Izvanredna sjednica se saziva po potrebi.

Izvanredno sazivanje sjednice Skupštine može pokrenuti predsjednik, Odbor društva, jedna trećina zastupnika u Skupštini odnosno Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

Izborna konstituirajuća sjednica se održava svake četiri godine, a saziva je osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga.

Izbornu konstituirajuću sjednicu u slučaju prijevremenog prestanka mandata članovima Skupštine saziva ravnatelj.

Skupština može odlučivati kad je sjednici prisutna natpolovična većina zastupnika Skupštine, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih zastupnika.

U izvanrednim situacijama, u slučaju da nije prisutno dovoljno zastupnika, Skupština će se sastati ponovno unutar 48 sati, i u tom slučaju odluke se donose ako je prisutna jedna trećina zastupnika i to većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju.

Skupština donosi Statut natpolovičnom većinom glasova svih zastupnika.

U slučajevima propisanim ovim Statutom za pojedine odluke utvrđuje se kvalificirana većina. Način rada Skupštine ustanovljuje se Poslovníkom.

## **Članak 26.**

Skupština u okviru svoga djelokruga rada:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi programsku orijentaciju i razvojne programe,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu i godišnje financijsko izvješće,
- razmatra i usvaja izvješća o radu i poslovanju za mandatno razdoblje,
- donosi odluku o rokovima za provođenje izbora za zastupnike
- donosi odluku o broju članova Skupštine budućeg mandata sukladno članku 24. ovoga Statuta,
- donosi za tekući mandat odluku o broju članova Odbora i Nadzornog odbora,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika, članove Odbora i Nadzornog odbora,
- bira zastupnike u Skupštinu Hrvatskog Crvenog križa, u Skupštinu Društva Crvenog križa Zadarske županije i u druga tijela,
- donosi odluke o statusnim i drugim pitanjima unutarnjeg ustroja, djelovanja i radnim tijelima,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine društva,

- donosi pravilnik o priznanjima GDCK Zadar, osniva komisiju za priznanja i imenuje njezine članove,
- donosi odluku o načinu rada GDCK Zadar u oružanom sukobu i u drugim izvanrednim situacijama,
- donosi odluke o fondovima i prati njihovu učinkovitost i namjensko korištenje sredstava fondova,
- donosi odluku o osnivanju službi za obavljanje stručno-administrativnih poslova;
- donosi poslovnik o radu Skupštine i druge dokumente,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom društva nije utvrđena nadležnost drugih tijela društva.

## **Osobe ovlaštene za zastupanje**

### **Članak 27.**

GDCK Zadar ima predsjednika i ravnatelja koji su ujedno osobe ovlaštene za zastupanje GDCK Zadar.

Predsjednik i ravnatelj GDCK Zadar osiguravaju pravilan i zakonit rad GDCK Zadar, a bira ih Skupština na vrijeme od 4 godine, s time da mogu biti biran više puta zaredom.

Predsjednik i ravnatelj GDCK Zadar u svojstvu osoba ovlaštenih za zastupanje GDCK Zadar su:

- odgovorni za zakonitost rada GDCK Zadar,
- vode poslove GDCK Zadar sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije propisano,
- odgovorni su za podnošenja Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavljaju zapisnik sa redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar Udruga,
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun GDCK Zadar,
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima GDCK Zadar

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 28.**

Predsjednik GDCK Zadar (dalje u tekstu: predsjednik) je ujedno i predsjednik Skupštine i Odbora GDCK Zadar a svoju funkciju obavlja na volonterskoj osnovi.

Predsjednik se bira iz redova zastupnika Skupštine na konstituirajućoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora, a najviše tri uzastopna puta.

Predsjednik se bira natpolovičnom većinom glasova prisutnih zastupnika Skupštine. Predsjednik predstavlja društvo, saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Odbora, potpisuje odluke i druge dokumente koje donose ova tijela te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština i Odbor.

GDCK Zadar može imati dva potpredsjednika.



Potpredsjednici se biraju iz redova zastupnika Skupštine na konstituirajućoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, sa svim ovlastima zamjenjuju ga potpredsjednici redosljedom kojeg odredi Skupština GDCK Zadar.

Za izvršenje određenih poslova predsjednik može ovlastiti jednog od potpredsjednika.

Odredbe o izboru i trajanju mandata predsjednika primjenjuju se i na funkciju potpredsjednika.

## **ODBOR**

### **Članak 29.**

Odbor GDCK Zadar (dalje u tekstu: Odbor) je izvršno tijelo Skupštine odgovorno za rad između sjednica Skupštine koje brine o provođenju opće politike društva i nadzire operativno rješavanje svih pitanja tijekom poslovne godine u skladu s odlukama, zaključcima i preporukama skupštine.

Odbor ima najviše do 7 članova. Članove Odbora bira Skupština na konstituirajućoj sjednici iz redova zastupnika Skupštine na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, a najviše tri uzastopna puta.

### **Članak 30.**

Odbor saziva predsjednik GDCK Zadar prema potrebi ili na zahtjev jedne trećine članova Odbora. Odbor odlučuje ukoliko sjednici prisustvuje natpolovična većina članova, a odluke i zaključke donosi većinom glasova prisutnih članova Odbora.

Za svoj rad Odbor je odgovoran Skupštini.

### **Članak 31.**

Odbor kao izvršno tijelo Skupštine:

- brine o provođenju odluka, zaključaka i preporuka Skupštine,
- nadzire korištenje i raspolaganje sredstvima u skladu sa financijskim planom, donosi odluku o otvaranju i zatvaranju žiro računa i drugih računa za redovno poslovanje,
- razmatra i ocjenjuje plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i upućuje Skupštini na usvajanje,
- upućuje Skupštini na usvajanje godišnje financijsko izvješće,
- brine o provođenju odluke o zajedničkim akcijama Hrvatskog Crvenog križa,
- brine o provođenju odluke o visini članarine i rasporedu članarine,
- donosi odluku o osnivanju ustanova i trgovačkih društava, domova, odmarališta, prenoćišta i druge tome odgovarajuće odluke; i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa ,
- donosi odluku o uvjetima korištenja fondova, praćenju i nadzoru namjenskog trošenja,
- osniva stalna i povremena radna tijela,
- imenuje počasne članove GDCK Zadar
- imenuje i opoziva likvidatora Društva,

- predlaže Glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa imenovanje počasnih članova Hrvatskog Crvenog križa,
- po provedenom javnom natječaju imenuje ravnatelja na mandatno razdoblje i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa,
- provodi postupak razrješenja ravnatelja i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa,
- odlučuje o nabavi osnovnih sredstava,
- razmatra aktualna pitanja iz rada pojedinih ustrojstvenih oblika GDCK Zadar u cjelini, zauzima stavove te donosi preporuke, zaključke, smjernice i upute za rad, donosi pravila rada za pojedine djelatnosti i druge normativne akte,
- ocjenjuje stanje i djelatnosti u pojedinim ustrojstvenim oblicima i po potrebi saziva njihova tijela za rješavanje konkretnih pitanja iz djelatnosti GDCK Zadar,
- donosi pravilnik o priznanjima GDCK Zadar, osniva komisiju za priznanja i imenuje njezine članove,
- utvrđuje prijedloge za priznanja Hrvatskog Crvenog križa,
- bira predstavnike GDCK Zadar za druge srodne organizacije i njihova tijela,
- donosi normativne akte o sistematizaciji, radnim odnosima i plaćama zaposlenih u Stručnoj službi GDCK Zadar,
- izvješćuje i odgovara za svoj rad Skupštini,
- rješava i druga pitanja organizacije i rada te donosi pravilnike i druge akte.

## **NADZORNI ODBOR**

### **Članak 32.**

Nadzorni odbor društva je tijelo koje nadzire financijsko-materijalno poslovanje društva i namjensko trošenje sredstava društva.

Nadzorni odbor bira skupština na konstituirajućoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, najviše tri uzastopna puta, vodeći računa da u njegovom sastavu budu i financijski stručnjaci.

Nadzorni odbor broji 3 člana.

Nadzorni odbor između svojih članova bira predsjednika te može donijeti poslovnik o svom radu. Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora, a odluke se donose većinom glasova.

O svom radu izvješćuje Odbor i Skupštinu.

### **Članak 33.**

Skupština i Odbor mogu za obavljanje određenih poslova i zadaća osnivati stalna, povremena, savjetodavna i stručna radna tijela (savjete, komisije, sekcije, klubove i dr.).

Stalna tijela Skupštine osnivaju se za područja:

- zdravstveno - socijalnih djelatnosti i pomoći (prva pomoć, dobrovoljno davanje krvi, dobrosusjedska pomoć, humanitarna pomoć i dr.);
- promicanja znanja o Ženevskim konvencijama, međunarodnom humanitarnom pravu i ljudskim pravima, te Službi traženja;
- rada s mladima;
- pripreme i djelovanja u katastrofama, drugim masovnim nesrećama i oružanim sukobima;

- razvoja društva u cjelini (organizacijski ustroj, članstvo, razvojni programi i dr.);
- međuopćinske, međugradske, međužupanijske, odnosno međunarodne suradnje.

Odlukom Skupštine odnosno Odbora o osnivanju stalnih i povremenih radnih tijela određuje se njihov sastav, djelokrug, način rada i obveze.

## **RAVNATELJ**

### **Članak 34.**

Ravnatelj GDCK Zadar (dalje u tekstu: ravnatelj) predstavlja i zastupa društvo, naredbodavac je za ostvarenje financijskog plana te odgovara za zakonitost rada, priprema plan rada i financijski plan, provodi odluke tijela društva, rukovodi radom stručne službe odnosno zaposlenicima pojedincima odgovoran je za provedbu zadataka koji su povjereni stručnim službama te je ovlašten predstavnik društva u odnosu na treće strane i pred sudom i za svoj rad odgovara Odboru i Skupštini i Glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa.

Ravnatelj priprema proračun i financijska izvješća, priprema plan rada i financijski plan, odgovoran je za podnošenje Skupštini godišnjeg financijskog izvješća, izvještava tijela društva o radu društva. Dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom uredu koji registar udruga te druge potrebne dokumente.

Ravnatelj obnaša funkciju na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Postupak imenovanja ravnatelja provodi Odbor po provedenom javnom natječaju.

Odbor provodi i postupak razrješenja ravnatelja, koje može biti i prije isteka mandata.

Za imenovanje i razrješenje ravnatelja potrebna je prethodna suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa.

S ravnateljem se zasniva radni odnos ugovorom o radu.

Prikupljanje prijava za izbor ravnatelja, ukoliko dužnost obavlja volonterski, može se provesti internim natječajem unutar GDCK Zadar ili odlukom Skupštine na izbornu konstituirajućoj Skupštini društva.

U slučaju kraće odsutnosti ravnatelja, ravnatelj može odrediti jednog od djelatnika iz stručne službe da ga mijenja za vrijeme njegove odsutnosti.

Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa može, ako za to postoje opravdani razlozi, donijeti odluku o obnašanju funkcije ravnatelja kao vršitelja dužnosti ali najduže na šest mjeseci, ili na drugi način.

Ravnatelj društva ne može biti član izvršnog tijela društva iste razine već sudjeluje u savjetodavnom svojstvu bez prava glasa na sastancima tijela društva.

O postupcima imenovanja, ponovnog imenovanja, stegovnom postupku, postupku razrješenja ravnatelja društva Crvenog križa i drugim pitanjima donijet će se poseban pravilnik koji donosi Skupština Hrvatskog Crvenog križa.

### **Članak 35.**

Za obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova u ustrojstvenim oblicima GDCK Zadar s pravnom osobnošću i njihovih tijela, mogu se osnovati stručne službe, zasnivati radni odnos ugovorom o radu sa zaposlenicima pojedincima ili osigurati obavljanje poslova na drugi način.

## **IMOVINA I FINANCIRANJE**

### **Članak 36.**

Prihodi i rashodi GDCK Zadar ustanovljuju se financijskim planom.

Financijski plan svake godine donosi Skupština temeljem godišnjeg programa rada prije početka godine u kojoj će se financijski plan primjenjivati.

Skupština donosi i izmjene i dopune financijskog plana.

Izuzetno, ako se ne donese financijski plan prije početka godine, može se izvršiti privremeno financiranje temeljem financijskog plana iz prethodne godine, ali najdulje za prva tri mjeseca naredne godine.

Po završetku godine donosi se godišnji obračun kojim se ustanovljuju rezultati financijskog poslovanja.

Odbor je dužan osigurati vođenje knjigovodstva, reviziju i evidencije o financijskom poslovanju GDCK Zadar i njegovih tijela u skladu sa zakonom.

Reviziju Financijskog poslovanja GDCK Zadar obavlja vanjski neovisni revizor u rokovima i na način propisan zakonom.

### **Članak 37.**

Za ostvarivanje ciljeva i izvršavanje djelatnosti, GDCK Zadar stječe imovinu temeljem Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, Zakona o udrugama i drugih propisa.

GDCK Zadar financijsko poslovanje obavlja putem žiro - računa i ostalih računa propisanih zakonom. GDCK Zadar može obavljati gospodarske djelatnosti kojima ostvaruje prihod putem posebno osnovanih trgovačkih društava, a sukladno odredbama posebnih propisa.

Djelatnost iz stavka 3. ovog članka koristit će se isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim Statutom, za financiranje rada i programa GDCK Zadar.

### **Članak 38.**

GDCK Zadar može imati u vlasništvu nekretnine i pokretnine.

Imovinu GDCK Zadar čine i novčana sredstva koja GDCK Zadar stječe na osnovu Zakona o Hrvatskom Crvenom križu.

GDCK Zadar neće primati donacije koje proizlaze od prihoda stečenih aktivnostima koje su u suprotnosti s temeljnim načelima ili ciljevima Međunarodnog pokretima.

Način uporabe financijskih sredstava, raspolaganja imovinom i druga pitanja vezana uz financijsko-materijalno poslovanje uređuju se u skladu sa zakonom i drugim propisima i temeljem odluka Skupštine i odbora GDCK Zadar .

Odluku o otuđivanju nepokretne imovine GDCK Zadar donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih zastupnika

## **NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 38.**

Ako postoji spor između članova Društva, koji otežava ili onemogućava rad Društva, te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Društva obvezuju se riješiti mirenjem. Na postupak mirenja primjenjuje se Zakon o mirenju.

Spor u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Društva u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove Društva.

Ako postupak mirenja ne uspije, Skupština Društva za rješavanje sporova, imenuje Arbitražno vijeće od 3 člana za svaki pojedini slučaj.

Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se Pravilnikom koji donosi Skupština.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

### **Članak 39.**

Članovi Društva u svim poslovima od interesa i značaja za Društva moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Društva.

U obavljanju djelatnosti Društva članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Društva.

### **Članak 40.**

U slučaju da su privatni interesi člana Društva u suprotnosti s interesom Društva ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Društva u obavljanju djelatnosti Društva, član Društva koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Odbor, i izuzeti se od daljnjeg rada.

## **LIKVIDATOR**

### **Članak 41.**

Udruga ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg imenuje Odbor Društva.

Likvidator ne mora biti član Društva i zastupa Društvo u postupku likvidacije.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Društva u postupku likvidacije u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja ili u sklopu odluke o prestanku Društva.

Likvidator Društva zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

### **Članak 42.**

U postupku likvidacije, likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu udruge
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Društva nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno odredbama ovog Statuta i zakona.

### **Članak 43.**

Likvidator može biti opozvan od strane Odbora:

- na osobni zahtjev
- ako je u sukobu interesa
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
- u slučaju smrti.

U slučaju opoziva likvidatora Odbor na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH

## **PRESTANAK POSTOJANJA**

### **Članak 44.**

Razlozi za prestanak postojanja Društva jesu:

- odluka Skupštine o prestanku Društva,
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
- protok dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Društva,
- pokretanje stečajnog postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Društvo dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine Društva.

## **RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA**

### **Članak 45.**

U slučaju prestanka postojanja Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno statutu.

Ostatak financijskih sredstava koja je Društvo primilo iz javnih izvora, u slučaju prestanka postojanja Društva, vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Društva iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Društva koji je Društvo odredilo svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Društva.

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 46.**

Statut GDCK Zadar donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova svih zastupnika.

U slučaju da nije prisutno dovoljno zastupnika Skupština će se sastati ponovo unutar sljedećih 48 sati , i u tom slučaju odluke se donose ako je prisutna jedna trećina zastupnika i to većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju

Nacrt Statuta priprema Odbor i upućuje na razmatranje ustrojstvenim oblicima te provodi javnu raspravu. Odbor na osnovu javne rasprave utvrđuje Prijedlog statuta i upućuje Skupštini na donošenje.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku ustanovljenom za njegovo donošenje.

#### **Članak 47.**

Mandat zastupnika sadašnjeg saziva Skupštine, članova Odbora i Nadzornog odbora GDCK Zadar ostaje na snazi do njihova isteka.

#### **Članak 48.**

Odredbe članka ovog Statuta vezane za odredbu o najdužem uzastopnom trajanju mandata primjenjuju se na sve osobe kojima mandati započinju nakon stupanja na snagu ovog Statuta

#### **Članak 49.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Zadar od 16. studenog 2011. godine.

#### **Članak 50.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere kod Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za opću upravu.

**U Zadru, 12.10.2016. g.**

**Ravnatelj**

**Bore Galac**

**Predsjednik GDCK Zadar**

**prof. dr. Nataša Šimić**